

湖北省咸宁市崇阳支公司车险客户信息调研竞争性谈判邀请文件

_____公司：

我公司拟通过**竞争性谈判方式**选择湖北省咸宁市崇阳支公司车险客户信息调研供应商，特邀请贵公司参加本次谈判。

如贵公司有意参与，**严格**按本邀请文件之规定准备**响应文件**并参加谈判会议，谈判相关事宜见附件。

采购机构名称：中国人民财产保险股份有限公司崇阳支公司

地址：湖北省咸宁市崇阳县崇阳大道 33 号

电话：15997925919

联系人：谭泳芳

附件：一、谈判事项说明

二、响应文件格式和表格

三、资格证明文件

四、项目采购需求及服务要求

中国人民财产保险股份有限公司崇阳支公司

2025 年 11 月

目 录

附件一 谈判事项说明	3
一、供应商资格要求	3
二、评审标准	3
三、响应文件要求	4
四、谈判时间和地点	6
五、竞争性谈判流程	6
六、关于商务和技术偏离	7
七、特别声明	7
附件二 响应文件格式和表格	9
附件三 资格证明文件	20
3.1 法人营业执照（复印件）	22
3.2 提供书面声明函	24
附件四 项目采购需求及服务要求	26
4.1 合同模板	26
4.2 采购需求及技术服务要求	44

附件一：谈判事项说明

一、供应商资格要求

1. 在中华人民共和国境内依照《中华人民共和国公司法》注册的、符合本谈判文

件的要求，需提供营业执照复印件及法人身份证复印件；

2. 具有履行合同所必需营业范围；

3. 参加此项采购活动最近三年没有出现严重违法违规或失信行为，没有骗取中标和严重违约的行为；通过专业的企业征信工具（“企查查”、“天眼查”等）国家企业

业信用信息公示系统对公开征集的供应商开展信息核查。

4. 法人及单位负责人为同一人或存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一采购项目；

5. 本项目不接受联合体。

上述资格要求证明文件详细要求请见附件三。

二、评审标准

采购评审标准由项目**最终报价、技术质量和服务水平三项标准**构成，评审专家将依据谈判邀请文件要求，结合项目**最终报价表、技术方案、服务方案等情况**进评审。**将把合同授予被确定为实质上响应谈判文件要求且最终报价最低供应商。**

三、响应文件要求

1. 参加谈判的供应商应按一式**贰份（正本 1 份，副本 1 份）**准备纸质响应文件并**注明页码和总页数**，提交时间和地点与谈判时间和地点一致。

2. 响应文件按下列顺序编写：

- （1）承诺与声明
- （2）法人代表授权书
- （3）投标函
- （4）报价一览表（单独密封）
- （5）分项报价表（单独密封）
- （6）资格证明文件（格式详见附件三）
- （7）信息安全采购要求承诺函

除合同另有明确规定和要求之外，供应商须按照所附格式文件和表格编制其响应文件的相关内容。

3. 响应文件使用的语言和计量单位

3.1 供应商提交的《响应文件》以及供应商与采购人就有关谈判的所有来往函电均应使用中文书写。供应商提交的支持文件和印制的文献可以用另一种语言，但相应内容必须附有中文翻译本，在解释《响应文件》时以翻译本为准。

3.2 《响应文件》所使用的计量单位，应使用国家法定计量单位。

4. 《响应文件》的式样和签署

4.1 响应文件规格幅面使用 A4 规格纸张，按照谈判文件规定的顺序，统一编目编码装订。由于编排混乱导致响应文件被误读或查找不到，其责任应当由供应商承担。响应文件装订采用胶订或线订形式，不得采用活页装订，否则将被视为无效文件。

4.2 每套响应文件须清楚地标明“正本”或“副本”，正本和副本不符，以正本为准；电子文档和纸质文件不符，以纸质文件为准。

4.3 响应文件的正本和所有的副本均需打印或用不褪色墨水书写，并由供应商或经正式授权并对供应商有约束力的代表签字。授权代表须将以书面形式出具的“授权书”附在响应文件中。

4.4 响应文件规定盖章的地方，应盖单位公章。供应商在谈判过程中相关文件的签订、履行、通知等事项的书面文件中的单位盖章、印章、公章等处均仅指与供应商名称全称相一致的标准公章。如供应商需要在本次项目中使用投标专用章，须提供符合以下要求的特别说明函：

(1) 特别说明函须声明：针对本次项目，供应商投标专用章作为直接参与谈判时相关投标文件的签章、及业务合作伙伴参与谈判时授权函的签章，其效力等同于公章；

(2) 特别说明函须同时加盖供应商公章及投标专用章。

4.5 响应文件的每一页都应在页脚处注明[页码/总页数]。

4.6 任何行间插字、涂改和增删，必须由响应文件授权代表用姓名在旁边签字生效。

四、谈判时间和地点

2025 年 12 月 5 日上午 09:00 ， 地址：湖北省咸宁市崇阳县崇阳大道 33 号 3 楼会议室（时间、地点如有变化，将另行提前通知）。

五、竞争性谈判流程说明

（一）谈判流程

1. 供应商进行第一轮报价（为附件 2.4 报价一览表中的报价），第一轮报价公开唱标。

2. 通过《响应文件》资格审查和符合性审查的供应商被视为实质性响应《谈判文件》的供应商，进入谈判环节。

3. 按照抽签顺序或签到顺序，参加谈判的供应商陈述项目方案，讲标时间 **10 分钟左右**。

4. 我公司谈判小组成员集中与实质性响应《谈判文件》的供应商分别就商务、技术服务等进行谈判，并给予供应商平等的谈判机会。谈判小组要求供应商澄清、说明或者更正《响应文件》应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或者其授权代表签字或者加盖公章。

5. 第一轮报价结束后，谈判小组邀请项目报价高价者首先进入谈判会场，请高价者再次报价。（第二轮及后续报价各投标方只知道自己报价，即各方报价为背靠背形式）

6. 如高价者再次出价，低于上次最低价出价者，则邀请另外一家进入谈判会场再次出价，如此进行反复。

7. 若供应商都不再出价或谈判小组认为竞价已达到预期效果，则要求所有参加谈判的受邀公司在规定的时间内进行最后报价并签字或盖章。

六、关于商务和技术偏离

任何对谈判文件技术部分和商务部分的偏离，供应商都应分别在技术偏离表（对附件采购需求和技术服务要求的偏离情况）和商务偏离表（对合同条款的偏离情况）中分项列明，并标明正偏离、负偏离或无偏离。对于投标文件中不构成实质性偏差的不正规、不一致或不规则，招标人可接受，但会影响其得分。如果发现下列情况之一，其投标将可能被拒绝：

1. 未按照谈判文件要求提供投标文件的；
2. 投标文件未按谈判文件要求的实质性内容与格式编写的；
3. 投标文件未按谈判文件规定加盖投标单位公章、无法定代表人或其授权代表人签字的；
4. 投标文件未加盖骑缝章的；
5. 超出经营范围投标的；
6. 供应商的投标文件或资格证明文件不符合谈判文件要求的；

7. 投标有效期不足的；
8. 投标文件符合谈判文件中规定废标的其它条款的；
9. 投标文件附有招标人不能接受的条件；
10. 投标文件中对合同条款有重大偏离的；
11. 有国家法律法规规定废标的其他情况的。

七、特别声明

1. 受邀公司提供虚假材料或文件的，自动丧失参加资格。
2. 受邀公司未在响应文件中提及和承诺，但又未明确书面提出异议的事项，按本谈判邀请函的有关要求执行。
3. 受邀公司不应将本次采购理解为政府采购与招标。
4. 受邀公司不得以任何理由要求退还已提交的响应文件。
5. 采购方在任何时候均有权解释或调整本邀请文件及附件的内容。
6. 受邀公司没有按规定时间和内容提供材料的，视为放弃。
7. 受邀公司提供的文档、陈述和演示均应使用中文。
8. 对本谈判邀请函及附件存有疑问的，请向采购方咨询。
9. 本邀请函及附件之著作权受中国法律保护，所有文件仅限于受邀公司参加本次采购谈判使用，任何用于其他目的之复制或引用均应事先获得采购方书面许可。

附件二：响应文件格式和表格

响应文件格式和表格

目 录

附件 2.1 承诺与声明

附件 2.2 法人代表授权书

附件 2.3 投标函

附件 2.4 报价一览表

附件 2.5 分项报价表

附件 2.6 商务条款偏离表

附件 2.7 技术规格偏离表

附件 2.8 信息安全采购要求承诺函

附件 2.1 承诺与声明格式

承诺与声明

致：中国人民财产保险股份有限公司崇阳支公司

本公司特承诺并声明如下：

一、我公司认识到贵公司采购行为为企业采购，非政府采购与谈判。

二、我公司已认真阅读采购邀请文件，并完全理解邀请文件的内容。

三、我公司保证所递交的响应文件、资格证明、产品资料、合同等文件内容的真实性、有效性。

我公司愿意承担虚构数据及伪造资格证明、合同和检测报告等有损诚信行为导致的一切不利后果。

四、本次采购涉及函件往来时请使用我公司以下地址及联系方式：

公司名称（全称）： _____

法定代表人姓名、职务： _____

地址： _____

邮编： _____

电话： _____

公司名称（盖章）：

法定代表人签字：

年 月 日

附件 2.2 法人代表授权书格式

法人代表授权书

本授权书声明：注册于（国家或地区的名称）的（公司名称）的在下面签字的（法定代表人姓名、职务）代表本公司授权（公司名称）的在下面签字的（被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，就（项目名称）投标，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书自年_月_日至年_月_日有效，特此声明。

法定代表人签字：_

被授权人签字：

注：此授权书需用带供应商抬头的格式纸出具或提供。

附件 2.3 投标函格式

投标函

致：中国人民财产保险股份有限公司崇阳支公司

根据贵方（项目名称）的谈判邀请，签字代表（全名、职务）经正式授权并代表供应商（供应商名称、地址）提交下述文件正本一份、副本 份及一份电子文档：

1. 报价一览表（单独密封）
2. 分项报价表（单独密封）
3. 技术响应文件和技术偏离表
4. 商务偏离表
5. 按谈判文件要求提供的有关文件
6. 资格证明文件

据此函，供应商和签字代表宣布同意如下：

1. 所附谈判价格表中规定的应提交和提供的货物和服务谈判总价为（注明币种，并用文字和数字表示的谈判总价）。
2. 我公司按谈判文件的规定履行合同责任和义务。
3. 我公司已详细审查全部谈判文件，我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。
4. 我公司同意提供按照贵方可能要求的与其谈判有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定接受最低价的投标或收到的任何投标。
5. 我公司是所供硬件和软件的知识产权的合法所有人，或已从其所有人那里得到了适当的授权。

供应商名称：_____

地址： _____

邮编： _____

电话： _____

传真： _____

授权代表签字： _____

职务： _____

电话： _____

公章： _____

附件 2.4 报价一览表格式

报价一览表

供应商名称： _

项目名称：

项目总价（含税）	税率	发票类型	项目净价（不含税）	备注
（小写人民币元）			（小写人民币元）	
（大写人民币元）			（大写人民币元）	

注：

- 1、报价一览表及分项报价表一起单独密封提交。
- 2、以上报价单位为人民币。报价总价为完成本项目规定工作所需的全部费用，包括但不限于项目开发、测试、培训、推广、维护过程中，为甲方提供技术服务人员支持以保障招标人的需求得到实现的所有费用、评估费用、税金等。
- 3、“发票类型”应注明“营业税发票”、“增值税专用发票”或“增值税普通发票”。
- 4、有关价格及服务声明可填入备注栏内。

授权代表签字并加盖公章_

日期： _

附件 2.5 分项报价表格式

分项报价表

供应商名称： _

项目名称：

名称	数量	单价（含税）（元）	单价净价（元）

注：

1. 报价一览表及分项报价表一起单独密封提交。
2. 供应商每次报价均需提供本表的电子版（excel 格式，可复制），以供统计使用。
3. 如果按单价计算的结果与总价不一致，以单价为准修正总价。
4. 供应商可根据实际情况自行扩展表格细项。

授权代表签字并加盖公章_

日期： _

附件 2.6 商务偏离表格式

商务条款偏离表

供应商名称：_

项目名称： _

序号	谈判文件条款号	谈判文件的合同条款	响应文件的合同条款	说明
1				
2				
3				
4				
5				

授权代表签字并加盖公章： _

日期： _

附件 2.7 技术偏离表格式

技术偏离表

供应商名称： _

项目名称： _

序号	谈判文件条目号	谈判文件的技术条目	响应文件的技术条目	说明
1				
2				
3				
4				
5				

授权代表签字并加盖公章： _

日期： _

附件 2.8 信息安全采购要求承诺函

信息安全采购要求承诺函

致：中国人民财产保险股份有限公司

1. 投标人向招标人提供产品或服务时，未经招标人书面许可，不会利用提供产品或服务的便利条件获取招标人任何数据，并向招标人承诺：（1）不会控制或操纵招标人系统及设备；（2）不会利用招标人对投标人产品或服务的使用，谋取任何不正当利益；（3）任何情况下（包括但不限于政治、外交等因素），都不会中断向招标人提供产品或服务。

2. 根据实际情况，投标人在 A\B 两项之间择一承诺

A 投标人向招标人提供的产品或服务，不需要任何外国实体提供技术支持。

B 投标人向招标人提供的产品或服务需要〔（外国实体名称）〕提供技术支持，投标人向招标人承诺，该〔（外国实体名称）〕此前从未出现过按照外国政府要求，中断对外技术支持的先例，并承诺招标人与投标人签订本合同后，该〔（外国实体名称）〕会按照本协议要求提供相应的技术支持。

3. 根据实际情况，投标人在 A\B 两项之间择一承诺

A 投标人向招标人提供的产品或服务，不涉及任何外国实体拥有或者控制的知识产权，包括但不限于专利权、软件著作权以及其他知识产权。

B 投标人向招标人提供的产品或服务，涉及〔（外国实体名称）〕拥有或者控制的知识产权，包括专利/软件著作权/其他知识产权等，投标人在向招标人提供的产品或服务中使用该知识产权已获得〔（外国实体名称）〕授权同意，授权期限自本合同签署之日起计算不少于 10 年（授权书附后）。

4. 投标人向招标人承诺，已经采取合理、必要的措施和手段，确保其向招标人提供的产品或服务，在设计、研发、制造、销售等各个环节，以及其与上下游供应商之间的合作，不会发生任何影响投标人履行本合同的风险。

5. 投标人向招标人承诺，所提供的产品及其部件可以从多个国家或地区获得，其中任一国家或地区拒绝向投标人供货，投标人可以从其他国家/地区获得同等质量的替代品，不会因此影响投标人向招标人履行本合同约定的义务。

6. 投标人向招标人提供的产品或服务具有运行维护以及二次开发的中文版技术资料，投标人同意向招标人提供上述技术资料。

如投标人出现任一违反上述承诺的情况，招标人有权向投标人收取合同金额 3 倍的违约金，如该违约金不足以弥补招标人的损失，招标人有权要求投标人继续赔偿。

投标人名称（盖章）：

投标人授权代表(签字)：

日期：

附件三：资格证明文件

资格证明文件

目 录

附件 3.1 供应商基本情况表

附件 3.2 法人营业执照（复印件）

附件 3.3 提供书面声明函

附件 3.1 供应商基本情况表

供应商情况表

供应商名称：（公章） 填表日期：

公司名称			
公司地址			
公司性质		邮政编码	
成立时间		联系人	
电话		传真	
注册资本		主要出资者及出 资 份 额	
开户银行		开户行号	
银行账号			
公司（国内）总人数		中高级技术人员数 （国内）	
技术人员数（国内）		其中从事与本项目 有关的研究人员比 例	
公司主要业务概述			
企业历史沿革与专业 资质与资格说明（包 括是否通过相关质量 体系认证）			
近 3 年内介入 的诉讼或仲裁案件情 况说明			

附件 3.2 法人营业执照（复印件）

附件 3.3 提供书面声明函

书面声明

致：中国人民财产保险股份有限公司崇阳支公司

我公司声明如下：

- 1、我公司具备具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- 2、我公司经营状况良好，在参加此项采购活动前三年内（2018年1月1日至开标当日），在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）；

若我公司不符合上诉要求，我公司将无条件地退出本项目，并承担因此引起的一切后果。特此声明。

供应商名称：公章

法定代表人或其授权代表签字或签章：

日期：

附件四：项目采购需求及服务要求

附件 4.1 合同条款

信息安全采购要求承诺函

致：中国人民财产保险股份有限公司

1. 投标人向招标人提供产品或服务时，未经招标人书面许可，不会利用提供产品或服务的便利条件获取招标人任何数据，并向招标人承诺：（1）不会控制或操纵招标人系统及设备；（2）不会利用招标人对投标人产品或服务的使用，谋取任何不正当利益；（3）任何情况下（包括但不限于政治、外交等因素），都不会中断向招标人提供产品或服务。

2. 根据实际情况，投标人在 A\B 两项之间择一承诺

A 投标人向招标人提供的产品或服务，不需要任何外国实体提供技术支持。

B 投标人向招标人提供的产品或服务需要〔（外国实体名称）〕提供技术支持，投标人向招标人承诺，该〔（外国实体名称）〕此前从未出现过按照外国政府要求，中断对外技术支持的先例，并承诺招标人与投标人签订本合同后，该〔（外国实体名称）〕会按照本协议要求提供相应的技术支持。

3. 根据实际情况，投标人在 A\B 两项之间择一承诺

A 投标人向招标人提供的产品或服务，不涉及任何外国实体拥有或者控制的知识产权，包括但不限于专利权、软件著作权以及其他知识产权。

B 投标人向招标人提供的产品或服务，涉及〔（外国实体名称）〕拥有或者控制的知识产权，包括专利/软件著作权/其他知识产权等，投标人在向招标人提供的产品或服务中使用该知识产权已获得〔（外国实体名称）〕授权同意，授权期限自本合同签署之日起计算不少于 10 年（授权书附后）。

4. 投标人向招标人承诺，已经采取合理、必要的措施和手段，确保其向招标人提供的产品或服务，在设计、研发、制造、销售等各个环节，以及其与上下游供应商之间的合作，不会发生任何影响投标人履行本合同的风险。

5. 投标人向招标人承诺，所提供的产品及其部件可以从多个国家或地区获得，其中任一国家或地区拒绝向投标人供货，投标人可以从其他国家/地区获得同等质量的替代品，不会因此影响投标人向招标人履行本合同约定的义务。

6. 投标人向招标人提供的产品或服务具有运行维护以及二次开发的中文版技术资料，投标人同意向招标人提供上述技术资料。

如投标人出现任一违反上述承诺的情况，招标人有权向投标人收取合同金额 3 倍

的违约金，如该违约金不足以弥补招标人的损失，招标人有权要求投标人继续赔偿。

投标人名称（盖章）：

投标人授权代表(签字)：

日期：

崇阳支公司车险客户咨询服务合同 (空白合同)

甲 方：中国人民财产保险股份有限公司咸宁市分公司

受益方：中国人民财产保险股份有限公司崇阳支公司

地址：湖北省咸宁市崇阳县崇阳大道 33 号

乙 方：

地址：

鉴于：*****

商务部分

第一条 服务内容及要求

本合同项下甲乙双方约定的项目内容及要求见本合同【附件】。

第二条 合同价格

(一) 本合同总价款为****元（大写：****）。合同价格明细见【附件】。

(二) 本合同服务费用总额包括但不限于乙方向甲方提供服务所收取的劳务费、乙方按照法律规定应当缴纳的税款等因本合同而发生的费用。除服务费用总额外，甲方无须就本合同项下乙方的任何义务支付任何额外费用。

(三) 本合同付款安排见【附件】。

第三条 双方的权利和义务

除本合同约定的双方的权利义务外，甲乙双方在本合同项下的其他权利和义务见【附件】的约定。

第四条 违约责任

甲、乙任一方或双方违约的，违约一方应当向相对方承担相应的违约责任。违约责任的具体约定见【附件】。

通用部分

第五条 双方的权利和义务

(一) 甲方的权利和义务

(1) 甲方有权获得本合同项下乙方应提供的全部合格的服务；

(2) 甲方有权在合同期内对乙方的产品及服务进行监督；

(3) 乙方未按照合同约定履行义务的，甲方有权采取相应的措施；

(4) 甲方应按照合同约定向乙方支付合同价款；

(5) 甲方享有其它双方约定的权利、承担其它双方约定的义务。

(二) 乙方的权利和义务

(1) 乙方有权获得甲方支付的合同价款；

(2) 乙方应按照合同约定向甲方提供全部合格的服务；

(3) 乙方应当按照合同约定的期限及要求完成项目内容；

(4) 保证项目中主要人员的稳定性，如因乙方人员流失导致项目无法按照约定的计划正常进行，乙方应在甲方书面同意的情况下提供同等或相似资历和背景的工作人员；如双方未能就该等工作人员的替换达成一致的，甲方有权终止合同并扣除乙方未实施服务部分所对应的合同款项；

(5) 乙方提交甲方的工作成果的全部知识产权归甲方所有；

(6) 乙方享有其它双方约定的权利、承担其它双方约定的义务。

第六条 禁止转让

未经甲方事先书面同意,乙方不得将其本合同项下之全部义务或其中一部分义务转让给第三方执行。

第七条 知识产权保障及权利保证

(一) 甲乙双方一致同意,按本合同约定交付的工作成果的知识产权归甲方所有,但乙方对为提供本合同项下服务而使用或开发的数据、资料、工具、软件、技艺、技术诀窍、方法或其它信息享有一切的知识产权权益。未经甲方同意,乙方不得向第三方转让或以任何方式提供任何形式的本项目的工作成果。

(二) 乙方确保甲方不因签署本合同、接受或使用本合同中约定的事项而侵犯任何第三方权利。如乙方违反本保证,导致第三方主张权利或者甲方遭受索赔,乙方应负责解决并应当赔偿甲方为此而支付的一切费用以及因此而给甲方造成的全部损失(包括但不限于甲方支出的律师费、仲裁费、诉讼费以及向第三方支付赔偿金)。

第八条 违约责任

(一) 由于甲方原因不能按合同约定时间付款的,每延迟10个工作日,甲方按合同应付金额的2%向乙方支付违约金。

(二) 乙方延迟交付的违约责任

(1) 由于乙方原因造成项目延迟的,每延迟10个工作日,乙方向甲方支付违约金为合同服务费用总额的2%。

(2) 由于乙方原因造成项目迟延,经甲方催促后乙方继续延误的,甲方有权单方面解除合同,乙方应按照合同服务费用总额的2%向甲方支付违约金,并赔偿由此引起的甲方的直接经济损

失。

(三) 验收不合格并且乙方在甲方指定期限内无法完成整改、提交合格的工作成果的，乙方应向甲方支付合同服务费用总额2%的违约金，并赔偿由此引起的甲方的直接经济损失。

(四) 如乙方违反知识产权条款，乙方需按照项目费用的2%向甲方支付违约金，给甲方造成的损失超过违约金的，超出部分应由乙方承担继续赔偿责任。

(五) 除本合同的约定外，因乙方的违约行为给甲方造成损失的，乙方应向甲方支付相当于本合同总价款2%的违约金，如甲方受到的损失超过违约金的，超出部分由乙方继续承担赔偿责任。

(六) 如果乙方违反本合同约定的保密义务，乙方应向甲方支付相当于本合同总价款2%的违约金，甲方受到的损失超出违约金的部分，由乙方继续承担赔偿责任。

第九条 保密义务

(一) 乙方应保证对本合同的所有相关内容及其因履行本合同所获知的各种甲方的具有保密性质的信息(包括但不限于经营、管理、商务、技术、营销、发展规划等)负有保密义务，未经甲方事前书面许可，不得将上述信息用于本合同目的之外；除为履行其职责而确有必要知悉保密资料的乙方工作人员或其他第三方外，乙方不向其他任何人披露上述信息，且乙方应确保上述人员承担与本合同约定同等严格的保密义务。

(二) 乙方在本合同中所受领的保密信息应及时返还甲方或

在甲方监督下予以销毁。乙方擅自留存备份信息，视为违反保密约定。

(三) 无论本合同因何种原因终止，本保密条款依然有效。

第十条 不可抗力

(一) 本合同任何一方因不可抗力不能履行本合同约定的全部或部分义务，应尽快通知另一方，并应在不可抗力发生后 3 日内以书面形式向对方提供详细情况报告及不可抗力对履行本合同影响程度的说明。甲、乙双方应根据不可抗力对合同履行的影响程度，协商确定是否终止合同，或继续履行本合同。

(二) 本合同任何一方均不对因不可抗力无法履行或迟延履行义务而使对方遭受到任何损失承担责任，但遭受不可抗力影响的一方有责任采取适当和必要的措施减轻或消除不可抗力的影响。遭受不可抗力影响的一方应当对未尽本项责任造成或扩大的损失承担责任。

(三) 合同一方迟延履行后发生不可抗力的，不能免除其责任。

(四) 不可抗力因素消除后，双方应立即进行磋商，就不可抗力所造成影响程度甲方有权决定是否继续履行或者终止本合同。如果甲方决定终止合同，如甲方已经付款，乙方应将已交付部分的款项在 5 日内向甲方返还。

第十一条 合同变更

对本合同的任何变更或补充，须经甲乙双方协商一致，并另行签订书面补充协议。

第十二条 合同特别终止

(一) 甲乙双方同意在乙方出现下列情形时,甲方可以书面形式通知乙方(或者乙方的破产清算组或相关管理人)提出终止合同而不向其提供任何补偿:

(1) 乙方破产、解散(包括但不限于乙方股东会决议解散、乙方被吊销营业执照、被责令关闭、被撤销、被司法机关裁决解散等情形);

(2) 乙方发生未经甲方书面同意的重大产权变更(包括但不限于合并、分立、注销等情形);(如系上市公司)被勒令停止上市;以及任何原因背负重大债务导致无履行能力。

(二) 如果因上述原因导致本合同终止,甲方已经采取或者将要采取任何补救措施的权利不受任何影响。

第十三条 法律适用与争议解决

(一) 本合同的订立、效力、解释、履行和争议的解决均适用中华人民共和国法律(不包括港澳台地区法律)。

(二) 凡因本合同引起的或与本合同有关的任何争议,双方首先应友好协商解决。协商不成的,任何一方均有权向甲方所在地人民法院提起诉讼。

第十四条 合同生效及其他

(一) 本合同经甲乙双方法定代表人或授权代表签字或加盖公章后生效。

(二) 合同期限自**年**月**日始,至**年**月**日止。

(三) 本合同一式陆份,其中正本叁份,副本叁份。甲方执

贰份正本，贰份副本；乙方执壹份正本，壹份副本。

第十五条 合同效力

（一）无论本合同是否有相反约定，本合同附件（如有）作为本合同的组成部分，与本合同具有同等法律效力，当附件条款与本合同条款发生冲突时，以本合同条款为准。

（二）本合同及合同附件（如有）是甲乙双方关于本次交易所最终确定的全部内容，甲乙双方均承认其已审阅、理解本合同及合同附件的内容，并同意取代甲乙双方之间此前关于本次交易所做出的任何口头或书面的承诺。

（三）由于法律和法规、政策而导致本合同任何条款无效或无法执行，则该条款无效，但不影响剩余其他条款的效力。

第十六条 附件的组成

附件一、服务内容及要求

附件二、付款

附件三、双方的权利和义务

附件四、违约责任

兹证明，各方于_____年 _____月 _____日签订本合同

甲方（盖章）：中国人民财产保险股份有限公司咸宁市分公司

法定代表人/授权代表（签字）：

乙方（盖章）：

法定代表人/授权代表（签字）：

附件一：【重要提示：属于重要商务条款，此模板供主办部门参照执行，主办部门可以根据项目实际进行相应的调整。】

服务内容及要求

1. 项目名称

项目名称：人保财险湖北省咸宁市崇阳支公司车险客户咨询服务项目。

2. 项目内容

（1）乙方向甲方提供的咨询服务的内容：开展对消费者跟踪研究，就承保前后调研，具体为消费者研究、对汽车产品的评价，对产品的选择，对报销公司的选择，购买方式，购买时间，满意度等。

（2）服务期限：1年。

（3）甲方向乙方支付的合同服务费用预算总计为****（大写：****元整）。费用包括如下项目：***元/单定价。

3. 告知

甲乙双方同意涉及本合同的一切事宜均以书面形式提交，双方应及时响应。

4. 技术转移

(1) 乙方应保证在项目实施过程向甲方进行技术和知识的转移。技术转移必须有完整的文档说明（包括但不限于总体设计、详细设计、培训材料等）；

(2) 乙方向甲方提供的所有项目资料应使用中文；

(3) 乙方提供的文档和资料均应以磁介质（或光盘）和纸张为载体，文件格式为Word文档或PDF文档或其他可视化文件；

(4) 乙方应就技术转移中涉及知识产权的内容给予说明，并提出相应的方案；

5. 问题项目处理

问题项目的处理应按照甲方项目管理规范的要求进行。在项目实施过程中，如因乙方原因造成项目出现异常且在 30 天内乙方未改变问题项目现状，则甲方有权终止该项目，并拒绝支付剩余款项，甲方有权要求乙方退回已收取的合同费用，并保留向乙方追偿损失的权利。

附件二：**【重要提示：属于重要商务条款，此模板供主办部门参照执行，主办部门可以根据项目实际进行相应的调整。】**

付款

1. 本合同使用货币种类为人民币。

2. 付款方式：转账[现金/支票]双方采用转账方式付款的，甲方应向乙方以下账户进行支付：

乙方：

开户行：

账户名称：

账号：

乙方如需改变上述账户，应提前 10 日以书面通知甲方。

3. 付款安排

甲方每月向乙方付款，每次付款前乙方须向甲方出具付款通知书，并根据甲方要求出具足额有效的增值税发票：

(1) 本合同生效后，在甲方收到乙方书面付款通知书后15个工作日内，甲方支付乙方合同的结算服务费用。

(2) 项目各阶段全部实施完毕后，甲方依据第五条的约定对项目各阶段的整体服务水平和服务质量进行验收，形成验收报告，验收报告形成后15个工作日内，根据双方结算情况，甲方向乙方支付剩余的服务费用。

【重要提示：主办部门也可以根据项目实际情况另行协商约定支付条件，在此列明，但应注意避免约定未经验收即付款；涉及到服务质量保证的，应注意增加质量保证金的约定。】

4. 增值税发票的相关约定

(1) 乙方应向甲方开具增值税发票，甲方开票信息如下：

公司名称： _____

纳税识别号： _____

银行账号： _____

开户银行： _____

开票地址： _____

开票电话： _____

(2) 乙方同时向甲方公司及其分支机构提供产品及服务的，双方应在合同中约定甲方的分支机构和对应的价款。乙方应分别对清单中的费用承担方开具相应金额的增值税发票；

(3) 乙方应在每次增值税发票开具后的30个自然日内向甲方提交相应增值税发票，否则甲方有权拒收发票。经多次分批的增值税发票的开具、提交以及双方收付款，乙方开具并提交甲方的增值税发票的价税合计金额应与甲方已经支付的价税合计款项保持一致；

(4) 乙方必须严格遵照相关税收法规和文件，开具合法的增值税发票。因乙方开具的增值税发票不符合税收法规与税务机关相关规定而给甲方造成经济损失的，乙方负责赔偿。即乙方如不能提供增值税发票，则采购对应的进项税额由乙方承担；如提供的票面税率与承诺不一致，则差额由乙方承担；

(5) 乙方开具的增值税发票在送达甲方前如发生丢失、灭失或被盗等情况，导

致相应票据未能顺利送达甲方的，乙方应负责按相关税收法律法规的规定提供相应资料，以保证甲方顺利获得，否则甲方因此遭受的经济损失由乙方负责赔偿；

(6) 本合同项下的业务发生销售折让、销售退回或其它按照国家规定需要重新开票的情况，乙方有义务按照国家税收规定向甲方开具红字发票或重新开票。如果乙方需要甲方提供重新开票的有关资料，甲方应视具体情况予以提供。

附件三：**【重要提示：属于重要商务条款，此模板供主办部门参照执行，主办部门可以根据项目实际进行相应的调整。】**

双方的权利和义务

1. 甲方的权利和义务

(1) 成立专门的项目管理组织机构，负责项目的整体管理、总体进度管控、阶段结果评估、内外部资源调度、业务组和技术组沟通协调、多项目管理工作；

(2) 负责甲方内部的协调工作，为项目组提供工作环境，确定专门的配合人员；

(3) 提供与本项目有关的业务需求，并组织研讨确定本项目所包含系统的规格定义及有关重大事项；

(4) 在项目的各阶段中负责确定系统适应性修改的内容与要求，通告乙方进行相关方案的适应性修改并验收；

(5) 甲方应按照合同约定向乙方支付合同价款；

(6) 本合同其他条款中约定的甲方的权利和义务。

2. 乙方的权利和义务

- (1) 负责提供本项目的顾问服务；
- (2) 在各项目阶段根据甲方要求提供项目方案；
- (3) 保证项目中主要人员的稳定性，如因乙方人员流失导致项目无法按照约定的计划正常进行，乙方应在甲方书面同意的情况下提供同等或相似资历和背景的工作人员；如双方未能就该等工作人员的替换达成一致的，甲方有权终止合同并扣除乙方未实施服务部分所对应的合同款项；
- (4) 乙方不得将本合同项目全部或部分工作分包或转包第三方承担。
- (5) 本合同其他条款中约定的乙方的权利和义务。

附件四：**【重要提示：属于重要商务条款，此模板供主办部门参照执行，主办部门可以根据项目实际进行相应的调整，但应注意避免出现重大偏离的情形。】**

违约责任

除合同约定的违约责任以外，任何一方存在以下约定情形的，应承担相应的违约责任：

【存在以下情形之一的，视为重大偏离：(1) 为乙方支付累计逾期违约金或者赔偿金设置责任限额的，如约定“以乙方已收取的合同价款为限”的；(2) 任何增加甲方违约责任或删除乙方违约责任的。】

附件 4.2 采购需求及技术服务要求

- 1、主要服务的内容:为车险承保前及后期服务做调研,具体内容是对消费者研究,对汽车产品的评价、对保险产品介绍及方案制定,及对保险公司的选择,购买时间、购买方式、理赔流程及注意事项等服务咨询。
- 2、本项目采购预算总额度为人民币 49.2 万元,采购合同服务期限 1 年。
3. 人员资质要求: 供应商须提供专业的服务人员为此项目服务, 供应商确因客观原因需要更换服务人员, 需提前 15 个工作日以正式承件的方式向甲方提出更换申请, 并由原服务人员对新服务人员进行培训。